

Số: /HD-STC

Trà Vinh, ngày tháng 6 năm 2020

## HƯỚNG DẪN

Về việc lập dự toán, phân bổ, thanh toán và quyết toán kinh phí hoạt động  
hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp theo Quyết định số 63/QĐ-UBND  
ngày 13/01/2020 của UBND tỉnh Trà Vinh

Căn cứ Thông tư số 45/2019/TT-BTC ngày 19/7/2019 của Bộ Tài chính quy định quản lý tài chính thực hiện Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025”;

Căn cứ Nghị quyết số 96/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung, mức chi thực hiện Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025” trên địa bàn tỉnh Trà Vinh;

Căn cứ Quyết định số 63/QĐ-UBND ngày 13/01/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về việc ban hành Đề án hỗ trợ khởi nghiệp tỉnh Trà Vinh giai đoạn 2020-2022 và định hướng đến năm 2025.

Sở Tài chính hướng dẫn các đơn vị thực hiện lập dự toán, phân bổ, thanh toán và quyết toán kinh phí, cụ thể như sau:

### **1. Đối tượng hỗ trợ (các tổ chức, cá nhân):**

*Đối tượng 1:* Cá nhân, nhóm cá nhân, doanh nghiệp khởi nghiệp trên địa bàn tỉnh Trà Vinh có thời gian hoạt động không quá 05 năm kể từ ngày được cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp lần đầu, có đề án hoặc dự án khởi nghiệp đạt tiêu chí khởi nghiệp đổi mới sáng tạo (gọi tắt là ĐMST).

*Đối tượng 2:* Các tổ chức cung cấp dịch vụ, cơ sở vật chất - kỹ thuật, truyền thông, đào tạo, cho khởi nghiệp ĐMST theo quy định tại Mục II, Điều 1, Quyết định số 844/QĐ-TTg ngày 18/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

*Đối tượng 3:* Các Quỹ đầu tư mạo hiểm, Quỹ đầu tư tác động, các nhà đầu tư thiên thần, các tổ chức thúc đẩy kinh doanh, các tổ chức ươm tạo doanh nghiệp khởi nghiệp đang hoạt động trên địa bàn tỉnh Trà Vinh.

### **2. Nội dung, mức chi:**

Nội dung chi, mức chi hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp thực hiện theo Điều 2, Nghị quyết số 96/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định nội dung, mức chi thực hiện Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025” trên địa bàn tỉnh Trà Vinh.

### **3. Lập dự toán, phân bổ, thanh toán và quyết toán:**

#### **3.1. Lập dự toán:**

- Đối với các Sở, ngành tỉnh:

Hàng năm, **trước ngày 20/7** cùng thời điểm lập dự toán thu, chi ngân sách nhà nước, các tổ chức, đơn vị được giao thực hiện nhiệm vụ của Đề án, căn cứ vào các nhiệm vụ được phê duyệt và nội dung hướng dẫn tại Công văn này để lập dự toán kinh phí bảo đảm cho việc thực hiện nhiệm vụ của Đề án, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp gửi Sở Tài chính trình cấp có thẩm quyền giao dự toán.

- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố (gọi chung là cấp huyện):

+ Tùy theo nhu cầu và điều kiện cụ thể, UBND các huyện giao nhiệm vụ cho cơ quan đầu mối cấp huyện chủ động phối hợp với các Sở, ngành tỉnh hướng dẫn các hoạt động hỗ trợ các ý tưởng khởi nghiệp ĐMST trên địa bàn.

+ Thường xuyên tiếp cận và động viên, khuyến khích các cá nhân mạnh dạn đề xuất các ý tưởng hoặc dự án khởi nghiệp ĐMST, khởi sự kinh doanh nhằm cải thiện môi trường kinh doanh cấp huyện.

+ Chủ trì hoặc hỗ trợ các đoàn thể tổ chức các cuộc thi tìm kiếm các ý tưởng khởi nghiệp cấp huyện nhằm tuyển lựa các ý tưởng hay tham gia vòng thi cấp tỉnh.

+ Bố trí kinh phí tổ chức các hoạt động khởi nghiệp trên địa bàn cấp huyện.

### **3.2. Phân bổ, thanh toán và quyết toán:**

Việc phân bổ, giao dự toán, tạm ứng, thanh toán và quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

### **4. Công tác kiểm tra tài chính thực hiện Đề án:**

- Hằng năm, Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài chính và các đơn vị có liên quan kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất tình hình thực hiện các nhiệm vụ, nội dung, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Đề án.

Đơn vị được giao dự toán kinh phí có trách nhiệm kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất tình hình quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án.

- Trường hợp nhiệm vụ không được thực hiện theo đúng kế hoạch, việc huy động, giải ngân các nguồn kinh phí khác không đúng tiến độ, hoặc không đúng với cơ cấu và tổng mức quy định tại Quyết định phê duyệt của cấp có thẩm quyền hoặc theo hợp đồng đã ký; kinh phí được giao sử dụng sai mục đích, sai chế độ:

+ Cơ quan chủ trì kiểm tra (Sở Kế hoạch và Đầu tư) tổng hợp báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện các biện pháp xử lý như sau: Thông báo dừng giải ngân kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước; đình chỉ nhiệm vụ; xuất toán khoản chi sai, thu hồi nộp ngân sách nhà nước (đối với nguồn kinh phí thuộc ngân sách nhà nước).

+ Cơ quan chủ trì kiểm tra (Sở Kế hoạch và Đầu tư) thực hiện nhiệm vụ xử lý khoản chi sai (đối với nguồn kinh phí khác) và các hình thức xử lý khác theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Trường hợp bị đình chỉ nhiệm vụ; thu hồi các khoản chi sai chế độ đã thanh toán tại Kho bạc nhà nước, cơ quan nhà nước có thẩm quyền về quản lý Đề án có trách nhiệm ban hành Quyết định xử lý đình chỉ nhiệm vụ, thu hồi các khoản chi sai

chế độ, đồng thời gửi Kho bạc nhà nước nơi giao dịch cùng cấp để làm căn cứ thu hồi nộp ngân sách nhà nước.

### **5. Tổ chức thực hiện:**

Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Khoa học và Công nghệ, các Sở ngành liên quan, Ủy ban nhân dân cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Đề án có hiệu quả, không trùng lặp với các chương trình, dự án khác; đảm bảo đúng mục đích, đúng quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu hiện hành và chịu sự kiểm tra, kiểm soát của cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về Sở Tài chính để kịp thời giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban ngành tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- KBNN Trà Vinh;
- KBNN các huyện, TX;
- Phòng TC-KH các huyện, TX, TP;
- Trang TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, HCSN, NS, TCDN&THTK.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Thanh Dũng**